

**KEUHDno-2026-3463****Asiantuntijapalvelujen hankinta Avopalvelujen kiirevastaanottoprojektin tukemiseksi**

Uudenmaan taktiset segmenttiryhmät (4 kpl) asettavat ja ohjaavat Uudenmaantasoista HUS-yhtymän ja Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin taktisen tason yhteistyötä, työnjakoa ja varmistetaan vaikuttavien ja taloudellisten palvelujen järjestämistä ja kohderyhmät.

Uudenmaan työikäiset segmenttiryhmän vuoden 2026–2027 tavoitteena on yhdenmukaistaa hyvinvointialueiden kiirevastaanotto- ja toimintaperiaatteita, laajentaa kiirevastaanottojen aukioloaikoja ja sisältää mm. mielenterveys- ja päihdepalvelujen sekä sosiaalityön osalta ja selkiyttää esh:n päivystyksen ja kiirevastaanottojen työnjakoa ja potilasohjausta. HUS Hyvinkään sairaalan ja Keusoten kiireellisten palvelujen ensimmäinen työnjaollinen muutos toteutettiin vuoden 2025 alussa ja kesän 2027 jälkeen toteutetaan Hyvinkään kiirevastaanotto- ja toiminnan laajentaminen virka-ajan ulkopuoliseksi toiminnaksi. Tätä ennen tullaan rakentamaan Keusoten kiireellisten palvelujen ennakointimalli ja selkeytetään kiireellisten palvelujen operatiivista johtamista. Keusoten tavoitteena on tunnistaa, kohdentaa ja vähentää kiireellisissä palveluissa toistuvaa asiointia.

Toiminnan muutoksen valmistelu ja toimeenpano edellyttää merkittävää ja laaja-alaista työpanosta. Tähän tarvitaan Keusoten Avopalvelujen omien resurssien lisäksi ulkopuolista tukea ja asiantuntemusta data-analyseissa, toimeenpanossa ja projektihallinnassa. NHG:ltä on pyydetty tarjous asiantuntijapalveluista edellä kuvattuun kokonaisuuteen ja on saatu tarjous 9.6.2026. Arvio asiantuntijatyön työmäärästä on 47- 87 htp.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on kilpailuttanut kehittämisen asiantuntijapalvelut osana TKIO-asiantuntijapalvelujen hankintajärjestelyä (KEUHDno-2025-4421). Hankintajärjestelyssä toimittajat on asetettu hankintapäätöksen mukaiseen etusijajärjestykseen.

Tämä toimeksianto hankitaan hankintajärjestelyn etusijajärjestyksen mukaisesti ensimmäiseksi sijoittuneelta toimittajalta 2026.39.21 / RAAMISOPIMUS TKIO asiantuntijapalvelut Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle/ NHG Finland Oy pohjautuen. Toimeksiantannon ehdot määräytyvät raamisopimuksen sekä toimittajan kanssa tehtävän toimeksiantosopimuksen sekä toimittajan hyväksymän tarjouksen mukaisesti.

**Liitteet:**

1 2026 06 09 Keusoten kiireellisten palveluiden jatko - uusi tarjous, päivitetty (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Liite Toimeksiantosopimus kehittämisen asiantuntijapalvelut (Verkojulkisuus rajoitettu) Asiakirja sisältää arkaluontoista tietoa

**Päätöksen peruste**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö (aluevaltuusto 12.3.2026 § 8)

Hallintosääntö § 24 Palvelujohtaja vastaa palvelualueensa henkilöstöstä, toiminnasta ja taloudesta.

---

**Päätös**

Päätän

- hankkia NHG Finland Oy:ltä TKIO-asiantuntijapalvelujen hankintajärjestelyn / raamisopimuksen mukaisesti. Toimittaja on hankintajärjestelyn etusijajärjestyksessä ensimmäinen ja on vahvistanut mahdollisuutensa toteuttaa toimeksiannon.

- että, hankinnan arvo on enintään 87 000 euroa alv 0 %, ja hankinta toteutetaan toimittajan 9.6.2026 antaman tarjouksen sekä osapuolten välisen toimeksiantosopimuksen mukaisesti.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue ostaa asiantuntijapalvelua kiireellisten palvelujen kehittämisen ja muutoksen toimeenpanoon tukeen NHG Finland Oy:ltä

*Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.*

**Tiedoksi**

Avopalveluiden palvelupäällikkö, avopalveluiden koordinoiva esihenkilö

**Allekirjoitus**

Susanna Pitkänen, palvelujohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**Nähtävillä [www.keusote.fi](http://www.keusote.fi) 16.6.2026

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 43

**Oikaisuvaatimusohje****Muutoksenhakuohjeet - Kynnysarvon alittavat hankinnat****I Hankintalain mukainen oikaisuvaatimusohje kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa**

(Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta. Kansallisen kynnysarvon alittaviin hankintoihin ei muilta osin sovelleta hankintalakia. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

**Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:**

Asianosaisen on vaadittava hankinta-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankinta-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankinta-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintaoikaisuvaatimuksen ratkaisee hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

PL 46, 05801 Hyvinkää

Sähköposti: kirjaamo.hva@keusote.fi

Puhelinvaihe: 019 711 0000

Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05800 Hyvinkää

**II Hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimusohje**

(Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas ja hyvinvointialueen jäsen.)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatuasi tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueen jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos

---

asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
PL 46, 05801 Hyvinkää  
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi  
Puhelinvaihe: 019 711 0000  
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05800 Hyvinkää